Приложение

ПРИНЯТО
на общем собрании работников
ФАУ ДПО Учебный центр ФПС
по Новосибирской области
Протокол от 04.10.2024 № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФАУ ДПО Учебный центр ФПС
по Новосибирской области
от 08.10.2024 № 87

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр федеральной противопожарной службы по Новосибирской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр федеральной противопожарной службы по Новосибирской области» (далее – ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Новосибирской области) и регламентирует деятельность Общего собрания работников ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Новосибирской области, являющегося одним из коллегиальных органов управления.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Новосибирской области (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным, местным законодательством, нормативными актами МЧС России, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Новосибирской области и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Новосибирской области, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Новосибирской области.

1.5. Деятельность Общего собрания регламентируется положением об

ВЕРНА
канцелярией
08.10 2024 г.

Общем собрании, утверждаемым руководителем Учреждения.

2. Задачи Общего собрания

2.1. Вносить предложения по организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Новосибирской области на высоком качественном уровне.

2.2. Определять перспективные направления функционирования и развития ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Новосибирской области.

2.3. Рассматривать вопросы о создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности.

2.4. Решать вопросы, связанные с развитием образовательной среды ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Новосибирской области и о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Новосибирской области.

2.5. Решать проблемные (конфликтные) ситуации с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.

2.6. Вносить предложения по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья слушателей и работников ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Новосибирской области.

2.7. Принимать меры, при необходимости, по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Новосибирской области, предупреждать противоправные вмешательства в их трудовую деятельность.

2.8. Вносить предложения по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот слушателям и работникам в пределах компетенции ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Новосибирской области.

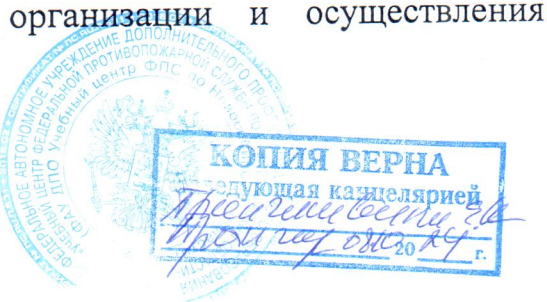
2.9. Направлять ходатайства, письма в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Новосибирской области и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. Компетенция Общего собрания

3.1. Рассматривает и принимает положение о Педагогическом совете.

3.2. Избирает представителей работников Учреждения членами Наблюдательного и Педагогического советов.

3.3. Рассматривает иные вопросы организации и осуществления деятельности Учреждения.



4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. В состав Общего собрания входят все работники ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Новосибирской области.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель организации. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 5 рабочих дней;
- организует подготовку и проведение заседания за 5 рабочих дней до его проведения;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Новосибирской области собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

4.6. Общее собрание считается правомочным, если в нём приняли участие не менее двух третей списочного состава Учреждения.

4.7. Решения Общего собрания принимаются открытым или тайным голосованием, что определяется непосредственно Общим собранием при его проведении.

4.8. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 5 рабочих дней после прошедшего заседания.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность за:

- выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение

КОПИЯ ВЕРНА
Ведущая канцелярией
08.10.2024 г.

закрепленных за ним задач;

- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Новосибирской области.
- компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом (Приложение).

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.5. Протоколы Общего собрания работников хранятся согласно номенклатуре дел ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Новосибирской области.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.



Приложение
к Положению об Общем собрании
работников ФАУ ДПО Учебный
центр ФПС по Новосибирской
области

ПРОТОКОЛ
общего собрания работников

_____ 20___ года г. Новосибирск _____

Дата проведения собрания « » 20 г.
Место проведения собрания (адрес):
Форма проведения собрания:
Открытие собрания:
Закрытие собрания:
Списочный состав: __ чел.:
Присутствовали: __ чел.:

Отсутствовали: ___ чел.
Председатель общего собрания:
Секретарь общего собрания:

Кворум имеется. Собрание правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. ….
2. …..
3. Разное:

1. По первому вопросу повестки дня слушали _____
2. По второму вопросу повестки дня_____
ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА – ___ чел.

ПРОТИВ – ___ чел.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – ___ чел.

РЕШИЛИ:

В связи с рассмотрением всех вопросов повестки дня, собрание объявляется закрытым.

Председатель собрания
Секретарь собрания

КОПИЯ ВЕРНА
Заведующая канцелярией